

ДОГОВІР ДОРУЧЕННЯ № 07072026/1519

м. Київ

«07» липня 2026 року

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПОЛІС.ЮА» (надалі по тексті іменується – **«Страховий агент»**), в особі Генерального Директора Дорошевського Дмитра Олеговича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕНШУРІЯ ОПЕРЕЙШНЗ УКРАЇНА», в особі директора Ковальової Ольги Артурівни, (надалі по тексті іменується – **«Субагент»**), з другої сторони, спільно названі далі по тексті – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей Договір доручення (надалі по тексті – «Договір») про нижченаведене.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Субагент бере на себе зобов'язання здійснювати діяльність з реалізації страхових продуктів від імені, в інтересах страховика та за передорученням Страхового агента за винагороду за реалізацію на підставі цього Договору. Субагент в межах цього Договору виконує частину страхової діяльності страховика по залученню споживачів послуг із страхування (надалі по тексті – «Клієнти» або «Страхувальники»).

1.2. Діяльність з реалізації страхових продуктів включає такі напрями діяльності:

1.2.1. здійснювати рекламування та/або проведення маркетингових, рекламних та інших підготовчих заходів, спрямованих на укладання договорів страхування, надавати інформацію щодо умов договорів страхування;

1.2.2. здійснювати надання експертно-інформаційних та консультаційних послуг у сфері страхування;

1.2.3. здійснювати самостійний пошук потенційних споживачів страхових послуг;

1.2.4. здійснювати консультування потенційних споживачів страхових послуг та надавати їм пропозиції, щодо укладення договорів страхування (в тому числі в електронній формі за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи та виконання договорів страхування;

1.2.5. здійснювати діяльність, пов'язану з підготовкою до укладання договорів страхування.

1.3. Реалізація страхових продуктів та укладання електронних договорів страхування здійснюється Субагентом за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи Страхового агента.

2. ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Субагент зобов'язаний:

2.1.1. Діяти у межах повноважень, визначених виключно цим Договором.

2.1.2. На момент укладання цього Договору, внесення інформації про Субагента до Реєстру страхових посередників, підтвердити та протягом строку дії Договору відповідати вимогам до осіб, які здійснюють діяльність (виконують трудові обов'язки) з реалізації страхових продуктів, визначених законодавством та нормативно-правовими актами Національного банку України, а Субагент – юридична особа додатково до цих вимог має призначити керівника з реалізації, що відповідатиме вимогам чинного законодавства, та забезпечити протягом строку дії Договору виконання керівником з реалізації обов'язків з реалізації страхових продуктів, визначених Законом України «Про страхування», підтримувати в актуальному стані перелік своїх працівників з реалізації, включаючи інформацію про відповідність таких осіб вимогам, передбаченим Законом України «Про страхування» та надавати його Страховому агенту та страховикам, у тому числі у вигляді актуального посилання на перелік працівників з реалізації, що ведеться Субагентом на своєму веб-сайті (за наявності).

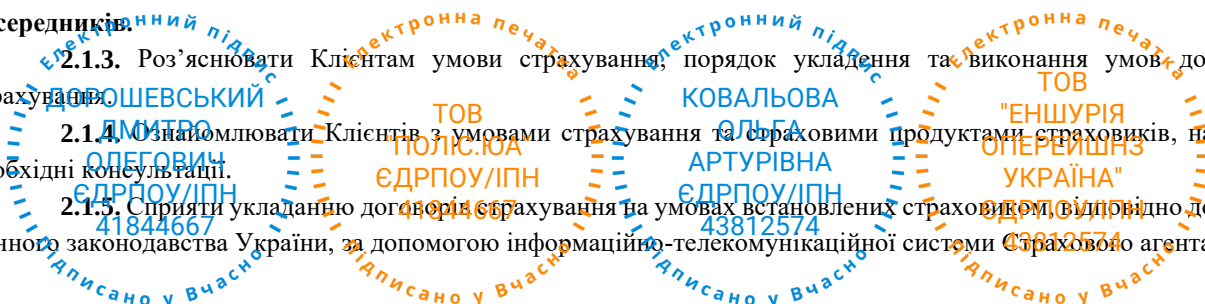
Сприяти Страховому агенту або Страховику у процесі внесення Субагента до Реєстру страхових посередників шляхом своєчасного надання всіх необхідних документів для підтвердження інформації про себе, даних та інформації, передбачених чинним законодавством України, зокрема Законом України «Про страхування», нормативно-правовими актами Регулятора та іншими обов'язковими для виконання регуляторними вимогами.

Забороняється реалізація страхових продуктів особами, які не внесені до Реєстру страхових посередників.

2.1.3. Роз'яснювати Клієнтам умови страхування, порядок укладення та виконання умов договорів страхування.

2.1.4. Ознайомлювати Клієнтів з умовами страхування та страховими продуктами страховиків, надавати необхідні консультації.

2.1.5. Сприяти укладанню договорів страхування на умовах встановлених страховиком відповідно до вимог чинного законодавства України, за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи Страхового агента.



2.1.6. Перед укладенням договору страхування повідомляти Клієнту повну та вичерпну інформацію про себе у обсязі передбаченому чинним законодавством України, в тому числі Законом України «Про страхування».

2.1.7. При залученні Клієнтів проводити переддоговірну діяльність, яка полягає у:

- з'ясуванні потреб та вимог Клієнтів у страхуванні, шляхом введення необхідної інформації за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи Страхового агента;
- наданні Клієнтам безоплатних індивідуальних консультацій щодо умов страхових продуктів;
- наданні рекомендації (пропозиції), який страховий продукт максимально відповідатиме вимогам та потребам Клієнта у страхуванні;
- забезпеченні інформацією про страховий продукт, що пропонується, з урахуванням специфіки продукту та потреб клієнта, для прийняття клієнтом усвідомленого рішення;
- забезпеченні інформацією про страховика;
- забезпеченні інформацією про страхового посередника.

2.1.8. Сприяти наданню страховикам документів, необхідних їм для проходження андеррайтингу.

2.1.9. Подавати Страховому агенту звіти, по укладених за участю Субагента договорів страхування, протягом 3 (трьох) робочих днів місяця наступного за звітним місяцем, за формою наведеною у Додатку №1 до цього Договору. Вести облік залучених Субагентом Страхувальників.

2.1.10. Сприяти своєчасності (а за змоги здійснювати безпосередній контроль) оплати Страхувальниками страхових платежів по укладених за участю Субагента договорах страхування.

2.1.11. Виконувати вимоги цього Договору та дотримуватися внутрішніх нормативних документів (процедур, положень, правил, інструкцій та інше) Страхового агента та страховиків.

2.1.12. Погоджувати зі Страховим агентом рекламні та методичні матеріали власного виготовлення, в яких використовується логотип або найменування Страхового агента, страховиків або назви страхових продуктів страховиків.

2.1.13. Повідомляти Страхового агента на його вимогу всі відомості про хід виконання його доручення;

2.1.14. негайно передавати Страховому агенту всі одержані від Клієнтів/Страхувальників документи, у зв'язку з виконанням його доручення (якщо такі вимагалися при укладенні договору страхування).

2.1.15. Не укладати договори страхування (поліси) з юридичними особами, фізичними особами - підприємцями, або у разі, якщо сума страхового платежу дорівнює або перевищує 40 000 (сорок тисяч) гривень.

2.1.16. Не розголошувати інформацію, що становить таємницю страхування/таємницю фінансової послуги та/або будь-яку іншу конфіденційну інформацію, яка захищається від передавання третім особам та не підлягає розголошенню, крім випадків передбачених законодавством та/або за згодою особи, якої стосується така інформація.

2.1.17. При отриманні доступу до персональних даних осіб забезпечити виконання вимог Закону України «Про захист персональних даних». Субагент гарантує спроможність забезпечення виконання таких вимог. Обов'язок щодо захисту та нерозголошення персональних даних покладається на Субагента. У разі порушення зобов'язань щодо захисту, нерозголошення персональних даних осіб, порушення вимог Закону України «Про захист персональних даних» Субагент несе відповідальність, передбачену законодавством України.

2.1.18. Пройти навчання та підтвердити свій рівень знань у сфері страхування та/або, якщо субагент є юридичною особою, забезпечити проходження навчання та підтвердження рівня знань у сфері страхування працівниками, які здійснюють реалізацію страхових продуктів. Не менше одного разу на три роки з дня реєстрації в Реєстрі страхових посередників або внесення до переліків працівників з реалізації проходити підвищення кваліфікації за відповідними програмами підвищення кваліфікації та отримувати підтвердження необхідного рівня знань.

Субагенти - фізичні особи та фізичні особи-підприємці, які не мають найманих працівників, для цілей реєстрації страхового посередника (субагента) прирівнюються до керівника з реалізації такого страхового посередника (субагента).

2.1.19. Забезпечувати виконання вимог законодавства про реалізацію страхових продуктів, зокрема Закону України «Про страхування», нормативно-правових актів Національного банку України, Закону України «Про обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів» № 3720-ІХ.

2.2. Страховий агент зобов'язаний:

2.2.1. Здійснювати методичне керівництво і забезпечення Субагента необхідними методичними матеріалами та своєчасно інформувати його про їх зміну.

2.2.2. Забезпечувати Субагента формами звітності та іншою документацією необхідною для виконання ним доручення передбаченого цим Договором.

2.2.3. В двотижневий строк розглядати пропозиції, що надійшли від Субагента. При необхідності цей строк може бути продовжено, але не більше як на один місяць.

2.2.4. Не розголошувати і не надавати третім особам відомості, що є комерційною таємницею і конфіденційною інформацією Субагента під час дії цього Договору та протягом трьох років після його закінчення.

2.2.5. Приймати від Субагента послуги в разі належного виконання умов цього Договору, шляхом підписання відповідного Акту приймання-передачі наданих послуг.

2.2.6. Виплачувати комісійну винагороду Субагенту із сум страхових платежів, отриманих страховиками від страхувальників.

2.2.7. Письмово попереджати Субагента про зміну розміру комісійної винагороди за 10 календарних днів до дати з якої планується запровадження нового розміру комісійної винагороди. При цьому зміна розміру комісійної винагороди можлива лише по відношенню до договорів страхування, укладених після запровадження нового розміру комісійної винагороди у відповідності до п. 7.2. цього Договору.

2.2.8. Забезпечити реєстрацію та внесення записів про Субагента до Реєстру страхових посередників у строки, встановлені Законом України «Про страхування» та/або нормативно-правовими актами Регулятора, за умови надання Субагентом всіх необхідних документів, даних та інформації відповідно до вимог чинного законодавства та цього Договору. У разі ненадання або несвоєчасного надання Субагентом необхідних документів, відповідальність за наслідки, включаючи неможливість своєчасного внесення до Реєстру, покладається на Субагента. У разі невнесення до Реєстру в строки визначені Законом України «Про страхування» та/або нормативно-правовими актами Регулятора, Субагент не має права надавати послуги до моменту такого внесення.

3. ВИНАГОРОДА СУБАГЕНТА ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. За виконання обов'язків за цим Договором Субагент отримує щомісячно комісійну винагороду, в розмірі, що визначається виходячи із суми внесених страхових платежів Страхувальниками за договорами страхування, які укладені при сприянні Субагента, відповідно до його Звіту та на підставі Акту приймання-передачі наданих послуг. Страхові платежі по договорах страхування сплачуються Страхувальниками страховикам напряму або Страховому агенту безготівковим шляхом.

3.2. Розмір комісійної винагороди Субагента визначається в Додатку № 2 до цього Договору.

3.3. Оплата послуг Субагента здійснюється шляхом безготівкового переказу коштів протягом 10 (десять) робочих днів після підписання обома Сторонами Акту приймання-передачі наданих послуг, за формою наведеною у Додатку № 3 до цього Договору. У разі відсутності протягом 5 (п'яти) робочих днів з дня отримання обґрунтованих претензій щодо Акту приймання – передачі він вважається погодженим та підписаним.

3.4. Виплата комісійної винагороди здійснюється щомісячно, за умови, що її розмір становить не менше 50,00 грн. Якщо розмір комісійної винагороди за звітний місяць становить менше 50,00 грн., то виплата її автоматично переноситься на наступний місяць та зараховується до винагороди за наступний місяць. Комісійна винагорода виплачується не рідше одного разу на квартал.

3.5. У разі дострокового припинення дії договору страхування (полісу), за яким Субагенту була сплачена винагорода, при наступному нарахуванні винагороди Страховий агент має право зробити перерахунок розміру винагороди за таким договором – зменшити його на суму, пропорційну частині повернутого Страхувальнику страхового платежу.

3.6. З моменту припинення дії цього Договору, в тому числі дострокового розірвання, Страховий агент припиняє нарахування винагороди Субагенту по договорах страхування, укладених за участю Субагента, а також будь-яких інших виплат за цим Договором.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання обов'язків по Договору Сторони несуть відповідальність визначену цим Договором та законодавством України. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених його змістом.

4.2. У випадку розголошення Субагентом (та його працівниками, у разі наявності) відомостей, що є таємницею страхування/таємницею фінансової послуги, комерційною таємницею та/або конфіденційною інформацією, Субагент несе відповідальність передбачену чинним законодавством України та у формі повного відшкодування збитків особі, стосовно якої було розголошено інформацію, протягом 5 (п'яти) робочих днів з моменту набрання законної сили рішенням суду де буде встановлена вина Субагента.

4.3. За порушення Субагентом зобов'язань, передбачених цим Договором, внаслідок яких Страховим агентом та/або страховиками понесено збитки у вигляді штрафів, виплат або компенсацій, Субагент несе відповідальність у вигляді зобов'язання відшкодувати збитки у повному обсязі, які були завдані Страховому агенту та/або страховикам, протягом 2 (двох) робочих днів із дня набрання законної сили рішенням суду де буде встановлена вина Субагента

4.4. Субагент самостійно несе відповідальність за будь-які свої дії чи бездіяльність та своїх працівників, представників або залучених третіх осіб, що призвели до порушення умов цього Договору, у тому числі до фінансових чи репутаційних втрат Страхового агента та/або страховиків.

5. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОР)

5.1. Якщо одна зі Сторін не виконує або виконує неналежним чином свої зобов'язання за цим Договором у зв'язку з настанням і дією надзвичайних обставин (обставин непереборної сили), наявність яких підтверджена уповноваженим державним органом, така Сторона звільняється від відповідальності за таке невиконання або неналежне виконання протягом усього строку дії таких обставин.

5.2. Обставинами непереборної сили відповідно до цього Договору можуть бути, зокрема, але не виключно: стихійні лиха, пожежі, землетруси, повені, війни, військові операції, страйки, блокади, ембарго, політичні хвилювання, бунти та їх наслідки, акти та рішення органів державної влади, що змінюють правове положення Сторін шляхом обмеження чи заборони виконання обов'язків за цим Договором, або іншим чином впливають на виконання умов цього Договору.

5.3. Сторона, для якої виникла неможливість виконання зобов'язання за Договором, зобов'язана сповістити іншу Сторону про настання і припинення дії обставин непереборної сили не пізніше 10 (десяти) календарних днів з моменту такого настання чи припинення. Якщо таке повідомлення не було направлено в зазначений строк, Сторона, яка повинна була його надіслати, не має права посилаючись на нього в майбутньому як на підставу неналежного виконання чи невиконання зобов'язань за Договором. Підтвердженням обставин непереборної сили є відповідний висновок Торгово-промислової палати України.

5.4. У разі закінчення дії обставин непереборної сили, дія Договору продовжується на строк, що дорівнює тривалості таких обставин.

5.5. Якщо обставини непереборної сили тривають більше 2 (двох) місяців поспіль, кожна зі Сторін має право розірвати Договір, письмово повідомивши про це іншу Сторону не менш ніж за 15 (п'ятнадцять) календарних днів до бажаної дати розірвання.

5.6. Цей Договір укладається під час дії воєнного стану, введенного на території України Указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні». Сторони засвідчують, що станом на дату укладення цього Договору, Сторони можуть виконувати взяті на себе зобов'язання за цим Договором. При виникненні у Сторони цього Договору обставин, що унеможливають виконання цього Договору, у зв'язку з дією воєнного стану, Сторона Договору для якої наступили такі обставини невідкладно письмово повідомляє іншу сторону Договору про настання таких обставин та повинна довести наявність таких обставин не тільки самих по собі, але й те, що ці обставини були форс-мажорними саме для невиконання/неналежного виконання конкретно цього Договору.

6. ДІЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами, і діє до **«31» грудня 2026 року** та продовжується на кожний наступний календарний рік у разі відсутності письмової відмови від такого продовження до 20 грудня кожного року.

6.2. Дію цього Договору може бути припинено достроково за ініціативою однієї із сторін. Сторона - ініціатор розірвання цього Договору зобов'язана попередити іншу сторону за 20 (двадцять) календарних днів до дати розірвання шляхом письмового повідомлення.

6.3. Дію цього Договору також може бути припинено негайно за ініціативою Страхового агента з моменту виявлення ним порушення Субагентом умов цього Договору чи законодавства України. У разі такого припинення Договору Субагенту відправляється відповідне письмове повідомлення з зазначенням дати з якої Договір є припиненим.

6.4. При розірванні Договору, Субагент зобов'язаний передати Страховому агенту в 5-тиденний термін всі оформлені документи згідно цього Договору (якщо такі передбачалися).

6.5. При розірванні цього Договору припиняються будь-які нарахування винагороди Субагенту.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Договір укладається в письмовій формі у вигляді паперового документу, який підписується власноручними підписами Сторін у двох примірниках, по одному примірнику для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу, або у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами визначеними Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та із дотриманням вимог Закону України «Про страхування» та «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги». У разі оформлення

Договору в електронній формі, остання укладається через сервіс електронного документообігу та підписується кваліфікованими електронними підписами Сторін/уповноважених представників Сторін. Сторони погодили, що у разі складання документів в електронній формі та підписання їх кваліфікованими електронними підписами, використання електронної печатки не вимагається.

7.2. Усі зміни та доповнення до цього Договору дійсні тільки у випадку, якщо вони оформлені письмово та підписані обома Сторонами.

7.3. У вирішенні всіх питань, які можуть виникнути і які не врегульовані цим Договором, Сторони керуються законодавством України.

7.4. Усі спори, що пов'язані із цим Договором, його укладанням або такі, що виникають у процесі виконання умов цього Договору, вирішуються шляхом переговорів між Страховим агентом та Субагентом. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно до законодавства України.

7.5. Підписанням цього Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» Субагент надає згоду ТОВ «ПОЛІС.ЮА» на збирання, обробку його особистих персональних даних у картотеках та/або за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи бази персональних даних контрагентів Страхового агента, передачу даних третім особам (додаткового повідомлення про таку передачу не вимагається) з метою забезпечення реалізації цивільно-правових відносин, надання послуг, виконання та супроводження договору відповідно до Цивільного кодексу України, Податкового кодексу України та іншого законодавства України.

7.5.1. Субагент зобов'язується при зміні його персональних даних надавати у найкоротший термін ТОВ «ПОЛІС.ЮА» уточнену інформацію та подавати оригінали відповідних документів для внесення його нових особистих даних до бази персональних даних контрагентів (субагентів) Страхового агента.

7.5.2. Підписанням цього Договору Субагент підтверджує, що отримав повідомлення про включення інформації про нього (його персональних даних) до бази персональних даних контрагентів (субагентів) ТОВ «ПОЛІС.ЮА» з метою забезпечення реалізації господарських відносин, надання ним послуг, виконання та супроводження цього Договору відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Податкового кодексу України та іншого законодавства України, а також отримав відомості про його права, визначені Законом України «Про захист персональних даних».

7.6. Невід'ємною частиною Договору є Додатки до нього, а також додаткові угоди, що змінюють чи доповнюють його.

7.7. Страховий агент є платником податку на прибуток на загальник підставах та є платником ПДВ. Субагент є платником на загальних підставах, та не є платником ПДВ.

8. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

СТРАХОВИЙ АГЕНТ:

**ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПОЛІС.ЮА»**

Місцезнаходження:

Україна, 01001, місто Київ, вул.Руставелі Шота, будинок 16.

Код ЄДРПОУ: 41844667

Банківські реквізити: п/р № UA50322001
0000026001040000406 в АТ «УНІВЕРСАЛІ БАНК»,
Код ID НБУ: 322001

Конт. тел.: (044) 585-25-77

Е-mail: admin@polis.ua

Номер в реєстрі посередників: 00004736

Дата реєстрації: 21.02.2025р.

Ідентифікатор в реєстрі посередників:
YAIOS5915704488

Генеральний Директор

_____/Д.О. Дорошевський/
М.П.

СУБАГЕНТ:

ТОВ «Еншурія Оперейшнз Україна»

Місцезнаходження:

**04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, 27-Т, літера А
Рахунок № UA873003350000000026008776873**

в АТ Райффайзен Банк Аваль

код ЄДРПОУ 43812574

тел./факс + (044) 390 00 10

Електронна пошта: care@ensuria.com

Номер в реєстрі посередників: 00011304

Дата реєстрації: 12.03.2025

Ідентифікатор в реєстрі посередників:

AKCHU2307604508

Директор

_____/Ковальова О.А

ФОРМА

ЗВІТ №__
за період з «__» _____ 202__ року по «__» _____ 202__ року

Назва страхового продукту	Номер договору страхування	Страховальник	Дата укладання договору страхування	Сума страх. платежу грн.	Розмір знижки, грн.	Розмір поверну того платежу грн.	Винагород а, % від страхового платежу	Винагород а, грн.
					РАЗОМ:	РАЗОМ:	РАЗОМ:	РАЗОМ:

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<u>СТРАХОВИЙ АГЕНТ:</u>	<u>СУБАГЕНТ:</u>
ТОВ «ПОЛІС.ЮА» Генеральний Директор _____/Д.О. Дорошевський/ М.П.	ТОВ «Еншурія Оперейшнз Україна» Директор _____/ _Ковальова О.А

Максимальний розмір комісійної винагороди Субагента за реалізацію страхових продуктів

м. Київ

«07» липня 2026 року

Назва страхового продукту		Максимальний розмір винагороди (% від страхового платежу)*,**
Група	Серія	
Обов'язкова цивільно-правова відповідальність власників наземних транспортних засобів	Електронний внутрішній договір ОСЦПВВНТЗ	20% від вартості кожного електронного полісу ОСЦПВВНТЗ, який було придбано Клієнтом з використанням WEB – сервісів інформаційно-телекомунікаційної системи *
Обов'язкова цивільно-правова відповідальність власників наземних транспортних засобів	Електронний внутрішній договір ОСЦПВВНТЗ (для пільгової категорії населення)	5% від вартості кожного електронного полісу ОСЦПВВНТЗ (пільга), який було придбано Клієнтом з використанням WEB – сервісів інформаційно-телекомунікаційної системи *
Добровільне страхування цивільної відповідальності власників наземних транспортних засобів	Електронний поліс ДЦВ	35% від вартості кожного електронного полісу ДЦВ, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційно-телекомунікаційної системи *
Туристичне страхування для виїзду за кордон	Електронний поліс ТРЕВЕЛ	35% від вартості кожного електронного полісу ТРЕВЕЛ, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційно-телекомунікаційної системи *
Міжнародне обов'язкове страхування цивільно-правової відповідальності власників наземних транспортних засобів «Зелена карта»	Електронний поліс ЗК	23% від вартості кожного електронного полісу ЗК, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційно-телекомунікаційної системи*
Добровільне страхування від нещасного випадку на транспорті («НВТ»)	Електронний поліс НВТ	20% від вартості кожного електронного полісу НВТ, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційно-телекомунікаційної системи*
Добровільне страхування здоров'я на випадок хвороби (Хелс)	Електронний поліс Хелс	25% від вартості кожного електронного полісу Хелс, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційно-телекомунікаційної системи*
Добровільне страхування від нещасних випадків («НВ»)	Електронний поліс НВ	35% від вартості кожного електронного полісу НВ, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційно-телекомунікаційної системи*
Добровільне страхування квартири та будинку	Електронний поліс Майно	35% від вартості кожного електронного полісу Майно, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційно-телекомунікаційної системи *

Добровільне страхування автомобіля за шкоду, отриману внаслідок воєнних дій	Електронний поліс КАСКО від воєнних ризиків	15% від вартості кожного електронного полісу КАСКО від воєнних ризиків, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційнотелекомунікаційної системи *
Добровільне страхування автомобіля («Міні Каско»)	Електронний поліс Міні-Каско	20% від вартості кожного електронного полісу Міні-Каско, який було придбано Клієнтом з використанням інформаційнотелекомунікаційної системи

** Розмір винагороди, визначений в цьому додатку, є максимальним і підлягає коригуванню у відповідності з пунктами 3.4. та 3.5. Договору доручення.*

***при застосуванні знижки або промокоду на знижку розмір винагороди зменшується на розмір застосованої знижки або промокоду на знижку.*

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<u>СТРАХОВИЙ АГЕНТ:</u>	<u>СУБАГЕНТ:</u>
ТОВ «ПОЛІС.ЮА» Генеральний Директор _____ /Д.О. Дорошевський/ м.п.	ТОВ «Еншурія Оперейшнз Україна» Директор _____ / Ковальова О.А

ФОРМА

АКТ ПРИЙМАННЯ-ПЕРЕДАЧІ НАДАНИХ ПОСЛУГ

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ПОЛІС.ЮА» (надалі по тексту іменується – **«Страховий агент»**), в особі Генерального Директора Дорошевського Дмитра Олеговича, що діє на підставі Статуту, з однієї сторони, та

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕНШУРІЯ ОПЕРЕЙШНЗ УКРАЇНА», в особі директора Ковальнової Ольги Артурівни, (надалі по тексту іменується – **«Субагент»**), з другої сторони, спільно названі далі по тексті – «Сторони», а кожен окремо – «Сторона», уклали цей Акт про наступне:

1. Ми, уповноважені представники Сторін, що підписались нижче, цим Актом підтверджуємо, що послуги в межах Договору доручення №07072026/1519 від «07» липня 2026 р. надані у повному обсязі на належній якості.

2. Вартість послуг, наданих Субагентом за період з «__» _____ 202__ року по «__» _____ 202__ року складає: _____ (_____ грн. _____ коп.), без ПДВ.

3. Цей Акт є підставою для взаєморозрахунків між Сторонами. Сума комісійної винагороди, яка зазначена в пункті 2 цього Акту, перераховується у безготівковій формі на розрахунковий рахунок Субагента.

4. Цей Акт укладається в письмовій формі у вигляді паперового документу, який підписується власноручними підписами Сторін у двох примірниках, по одному примірнику для кожної зі Сторін, які мають однакову юридичну силу, або у вигляді електронного документа, створеного згідно з вимогами визначеними Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та із дотриманням вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги». У разі оформлення Акту в електронній формі, Акт укладається через сервіс електронного документообігу та підписується кваліфікованими електронними підписами Сторін/уповноважених представників Сторін.

5. Сторони претензій одна до одної по виконанню своїх обов'язків не мають.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<u>СТРАХОВИЙ АГЕНТ:</u>	<u>СУБАГЕНТ:</u>
ТОВ «ПОЛІС.ЮА» Генеральний Директор _____/Д.О. Дорошевський/ м.п.	ТОВ «Еншурія Оперейшнз Україна» Директор _____/Ковальова О.А

**Зобов'язання
щодо збереження таємниці страхування
(далі по тексту – зобов'язання)**

м. Київ

«07» липня 2026 року

На виконання вимоги частини другої статті 113 Закону України «Про страхування», усі страхові посередники підписують зобов'язання щодо збереження таємниці страхування,

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ЕНШУРІЯ ОПЕРЕЙШНЗ УКРАЇНА», в особі директора Ковальової Ольги Артурівни, що є страховим посередником (Субагентом) за Договором доручення №07072026/1519 від «07» липня 2026 р., укладеним із **ТОВ «ПОЛІС.ЮА»** (надалі по тексту – «Страховий агент»), що діє від імені страховиків на підставі укладених з ними договорів доручення, ознайомлений (-а, -е) з переліком відомостей, що становлять таємницю страхування, підписуючи це зобов'язання,

зобов'язуюсь:

- не розголошувати (усно, письмово чи будь-яким іншим способом) та не використовувати з вигодою для себе чи для третіх осіб відомості, що становлять таємницю страхування, у тому числі щодо обробки (використання) персональних даних, які належать до таємниці страхування, та інформацію про розмір страхових сум за договором страхування, дані про вигодонабувачів та факт отримання ними страхових виплат, дані про стан здоров'я Застрахованих осіб, які належать до лікарської таємниці та інші дані, які будуть мені довірені або стануть відомими в процесі виконання службових обов'язків;

- забезпечувати збереження інформації про клієнта та його фінансовий стан, інформацію про розмір страхових сум за договором страхування, дані про вигодонабувачів та факт отримання ними страхових виплат, дані про стан здоров'я застрахованих осіб, які належать до лікарської таємниці та інша інформація, яка стала відома у зв'язку з укладанням та/або виконанням договору страхування та розголошення якої може заподіяти матеріальну чи моральну шкоду такому клієнту;

- забезпечувати збереження носіїв інформації, яка становить таємницю страхування, та носіїв, які можуть містити таку інформацію. Повідомляти керівництво Страхового агента та страховиків про події, які можуть призвести до пошкодження, втрати або знищення таких носіїв;

- беззаперечно і точно виконувати всі вимоги наказів, розпоряджень, інструкцій, положень або інших внутрішніх нормативних документів страховиків та Страхового агента щодо забезпечення конфіденційності та зберігання інформації, що становить таємницю страхування, при цьому:

а) негайно інформувати керівництво Страхового агента та страховиків про будь-які спроби третіх осіб отримати інформацію, що становить таємницю страхування, розкриття та надання якої не передбачено внутрішніми документами страховиків та Страхового агента;

б) негайно інформувати керівництво Страхового агента та страховиків про події, які стали мені відомими, які можуть призвести до розголошення інформації, яка становить таємницю страхування;

в) зберігати таємницю щодо діяльності та фінансового стану страхувальника — клієнта страховика, яка стала відомою мені під час взаємовідносин з клієнтом чи з третіми особами при провадженні діяльності у сфері страхування, розголошення якої може завдати матеріальної чи моральної шкоди клієнту;

а) не передавати третім особам і не розкривати публічно в будь-якому вигляді інформацію, яка має відношення до таємниці страхування без письмового дозволу керівництва відповідного страховика;

г) у разі звільнення з роботи - не розголошувати та не використовувати на новому місці роботи, в своїх власних інтересах або інтересах третіх осіб відомості, що містять таємницю страхування, які були мені довірені або стали відомими в процесі виконання службових обов'язків;

- не вчиняти навмисних дій, спрямованих на отримання інформації, що становить таємницю страхування. Отримуватиму лише ту інформацію, яка необхідна мені для виконання моїх посадових обов'язків.

- виконувати всі вимоги, викладені в нормативно-правових актах чинного законодавства України, документах Національного банку України та внутрішніх документах Страхового агента та страховиків. Згоден з тим, що буду нести відповідальність за порушення цих правил, положень, інструкцій, вимог та інших нормативних документів в межах, встановлених чинним законодавством України;

- перед початком роботи з інформаційним сервісом/ресурсом вивчити інструктивні та нормативні документи, які регламентують роботу з даним сервісом/ресурсом і виконувати всі вимоги нормативних документів та захисту інформаційних систем;

- дотримуватися вимог щодо захисту інформаційних систем у Страхового агента та відповідного страховика.

Я попереджений (а), що у випадку порушення даного зобов'язання, я зобов'язаний (а) відшкодувати матеріальну шкоду особам, яким були завдані збитки, а також Страховому агенту, страховику, і можу бути притягненим (ою) до дисциплінарної, цивільно-правової, кримінальної та іншого виду відповідальності.

Зобов'язання прочитане мною особисто та є зрозумілим для мене.

РЕКВІЗИТИ СТОРІН

<u>СТРАХОВИЙ АГЕНТ:</u>	<u>СУБАГЕНТ:</u>
ТОВ «ПОЛІС.ЮА» Генеральний Директор _____/Д.О. Дорошевський/ м.п.	ТОВ «Еншурія Оперейшнз Україна» Директор _____/Ковальова О.А

2026_!_Шаблон_Договору_доручення_для_субагентів_всі_продукти_з_KB.pdf
Номер документу: 07072026/1519

Відправник документу

[illegible]